

ANUNȚ

În perioada 25 – 28 februarie 2020, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant (funcție de execuție – personal contractual, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, normă întreagă):

- **Medic specialist în cadrul Serviciului de evaluare complexă a persoanei adulte cu handicap.**

Condiții generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a participa la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- ✓ studii superioare absolvite cu diploma de licență în specializarea medicina;
- ✓ medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină internă, medicină de familie sau medic de medicină generală;
- ✓ certificat de membru al Colegiului Medicilor din România;
- ✓ aviz anual privind exercitarea profesiei de medic de specialitate (expertiză medicală a capacității de muncă / medicină internă / medicină de familie / medic de medicină generală) cu viza pe anul în curs;
- ✓ nu se solicita vechime.

Documente necesare pentru înscrierea la concurs:

1. dosar cu sîna;
2. cerere de înscriere la concurs adresată directorului general al D.G.A.S.P.C. Braila;
3. fotocopia certificatului de naștere;
4. fotografiile după documente care să ateste schimbarea numelui, dacă este cazul;
5. fotocopia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
6. fotografiile după documente care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și fotografiile după documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
7. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie (*trebuie să fie în concordanță cu informațiile din curriculum vitae*);
8. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
9. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (*adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*).
10. curriculum vitae.

În cazul documentului prevăzut la pct. 8, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei scrise a concursului.

Documentele prevăzute la punctele 3, 4, 5, 6 și 7 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității fotografiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul managementul resurselor umane salarizare din cadrul D.G.A.S.P.C. Brăila (persoană de contact: Antipa Clementina, Șef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane salarizare), str. Ghiocilor nr. 8, până la data de 18 februarie 2020 ora 16,00. Relații suplimentare se pot obține la Serviciul managementul resurselor umane salarizare sau la telefon 0239/614583.

Concursul consta în 3 etape, care se vor desfășura la sediul D.G.A.S.P.C. Brăila, str. Ghiocilor nr. 8:

- 1. Selecția dosarelor de înscriere: 21.02.2020**
- 2. Proba scrisă: 25.02.2020, ora 12,00**
- 3. Interviu: 28.02.2020, ora 11,00.**

Bibliografia si tematica sunt prevazute in anexele care fac parte din prezentul anunț.

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

