



Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare și protecția muncii

DISPOZITIA NR. 199 / 28.04.2025

privind: constituirea Comisiei paritare pentru funcționarii publici la nivelul
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila

Doamna Simona Daniela Cimpoae, director general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila, numit prin Hotărârea Consiliului Județean Braila nr. 83/29.06.2015, având în vedere:

- Adresa nr. 260/10.04.2025 din partea Sindicatului „ACORD” afiliat la FEDERATIA COLUMNA-SCOR, înregistrată la D.G.A.S.P.C. Braila cu nr. 29.483 / 24.04.2025;
- art. 488 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 302 / 2022 privind *aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componenta, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective*;
- Dispoziția nr. 221 / 28.04.2022 privind *constituirea Comisiei paritare la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila pentru funcționarii publici*;
- Hotărârea Consiliului Județean Braila nr. 252 / 22.10.2024 privind *aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila*;
- Hotărârea Consiliului Județean Braila nr. 34 / 27.03.2025 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Braila nr. 252 / 22.10.2024 privind *aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila*.

În temeiul art. 61 din Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Braila nr. 155 / 2018

DISPUN:

Art.1 Începând cu data de 28.04.2025, se constituie Comisia paritară pentru funcționarii publici la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila, având următoarea componență:

1. **Antipa Clementina** – șef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare și protecția muncii – **membru titular** desemnat de directorul general al D.G.A.S.P.C. Braila;
2. **Barabasa Vasile** – referent superior – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare și protecția muncii – Compartiment salarizare – **membru titular** desemnat de directorul general al D.G.A.S.P.C. Braila;
3. **Pintilie Georgeta** – inspector superior – Compartiment contabilitate - **membru supleant** desemnat de directorul general al D.G.A.S.P.C. Braila;

Date cu caracter personal prelucrate de către DGASPC Braila în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE)2016/679.

Datele pot fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost colectate/transferate.

Prelucrarea într-un alt scop poate fi efectuată doar cu acordul DGASPC Braila



4. **Avramescu Ionica** – inspector superior — Compartiment contabilitate – **membru titular** desemnat de Sindicatul „ACORD”;
5. **Gheorghe Ana – Maria** – consilier juridic principal – Serviciul juridic-achizitii publice si contractare servicii sociale - Compartiment juridic – **membru titular** desemnat de Sindicatul „ACORD”;
6. **Leu Titi** – consilier juridic superior– Compartiment adoptii si postadoptii - **membru supleant** desemnat de Sindicatul „ACORD”.

Art. 2 Secretariatul comisiei paritare va fi asigurat de:

1. **Badea Margareta** – inspector superior – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii – **secretar titular**;
2. **Ploeanu Laura** – inspector superior – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii – **secretar supleant**.

Art. 3 Comisia paritară pentru funcționarii publici la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila are un mandat de 3 ani.

Art. 4 Prezenta dispozitie va fi adusă la cunoștință persoanelor nominalizate, funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila și Serviciului managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii.

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE



Avizat pentru legalitate
jr. Antipa Clementina

Întocmit,
Badea Margareta

Date cu caracter personal prelucrate de catre DGASPC Braila in conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE)2016/679*.
Datele pot fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost colectate/transferate.
Prelucrarea intr-un alt scop poate fi efectuata doar cu acordul DGASPC Braila





CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila
Operator prelucrare date personale nr.5598
Braila, str.Ghiocilor nr.8, cod postal 810223, tel.0239614583, fax 0239694875
e-mail dgaspcbraila@gmail.com www.dgaspcbraila.ro



Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii

DISPOZITIA NR. 200 / 28.04.2025

privind: desemnarea dnei Antipa Clementina – șef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii, președinte al comisiei paritare pentru funcționarii publici de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila

Doamna Simona Daniela Cimpoae, director general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, numit prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 83/29.06.2015, având în vedere:

- procesul - verbal nr. 30.005 / 28.04.2025;
- H.G.R. nr. 302 / 2022 privind *aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare si functionare a comisiilor paritare, componenta, atributiile si procedura de lucru ale acestora, precum si a normelor privind incheierea si monitorizarea aplicarii acordurilor colective;*
- Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 252 / 22.10.2024 privind *aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila;*
- Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 34 / 27.03.2025 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. 252 / 22.10.2024 privind *aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila.*

În temeiul art. 61 din Regulamentul de Organizare si Functionare aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 155 /2018

DISPUN:

Art. 1 Se desemnează dna Antipa Clementina – șef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii, președinte al comisiei paritare pentru funcționarii publici de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, pe o perioadă de un an si jumatate, în urma votului exprimat de către membrii titulari ai comisiei paritare pentru funcționarii publici.

Art. 2 Prezenta dispozitie va fi adusă la cunoștință dnei Antipa Clementina, funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila și Serviciului managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii.

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

AS



Avizat pentru legalitate
jr. Antipa Clementina

Antipa Clementina

Întocmit,
Inspector Badea Margareta

Badea Margareta

Date cu caracter personal prelucrate de catre DGASPC Braila in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE)2016/679.

Datele pot fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost colectate/transferate.

Prelucrarea intr-un alt scop poate fi efectuata doar cu acordul DGASPC Braila

