A N U N T

În perioada 10 – 16 decembrie 2026, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a sase posturi vacante (funcții de execuție – personal contractual, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, normă întreagă: 8 ore / zi; 40 ore / saptamana):

- ***psiholog stagiar*** **in cadrul Serviciului de evaluare complexa a copilului cu dizabilitati - echipa mobila – Compartiment evaluare complexa a copilului cu dizabilitati – 1 post;**
- ***psiholog stagiar*** **in cadrul Complexului de servicii de tip familial - Centrul de asistenta maternala profesionista – 1 post;**
- ***asistent social debutant*** **in cadrul Complexului de servicii pentru protectia in regim de urgenta a copilului, a cuplului mama – copil si a victimelor – Echipa multidisciplinara si echipa administrativa – 1 post;**
- ***instructor de educatie*** **in cadrul Complexului de tip familial "Surasul Copilariei" – (Apartament de tip familial "Brandusa", Apartament de tip familial "Trandafir") – 2 posturi;**
- ***instructor de educatie debutant*** **in cadrul Complexului de tip familial "Surasul Copilariei" (Apartament de tip familial "Crin") – 1 post.**

Conditii generale care trebuie indeplinite de o persoana pentru a participa la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - *Codul muncii*, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*, cu modificările şi compările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118 / 2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76 / 2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice:

Pentru postul de *PSIHOLOG STAGIAR*

- ✓ **studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licenţă în specializarea « psihologie»;**
- ✓ **document care să ateste calitatea de membru al Colegiului Naţional al Psihologilor din România.**
- ✓ **nu se solicită vechime.**

Pentru postul de *ASISTENT SOCIAL DEBUTANT*

- ✓ **studii superioare de lunga durata absolvite cu diplomă de licență în specializarea « asistență socială »;**
- ✓ **document care sa ateste calitatea de membru al Colegiului National al Asistentilor Sociali din Romania;**
- ✓ **nu se solicită vechime.**

Pentru posturile de *INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE*

- ✓ **studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;**
- ✓ **minimum 1 an vechime în funcția de instructor de educație.**

Pentru postul de *INSTRUCTOR DE EDUCATIE DEBUTANT*

- ✓ **studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;**
- ✓ **nu se solicita vechime.**

1. **Documente necesare pentru inscrierea la concurs:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 2 din H.G.R. nr. 1.336 / 2022;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de D.G.A.S.P.C. Braila;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
i) curriculum vitae, model comun european;
j) dosar cu sina.

2. Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la pct. (1) lit. e) este prevăzut în Anexa nr. 3 din H.G.R. nr. 1.336 / 2022.

3. Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

4. Copiile de pe actele prevăzute la pct. (1) lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la pct. (3) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

5. Documentul prevăzut la pct. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la pct. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către D.G.A.S.P.C. Braila, potrivit legii.

6. Documentul prevăzut la pct. (1) lit. h) poate fi solicitat şi de către D.G.A.S.P.C. Braila, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

7. Dosarele de concurs se depun la Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii din cadrul D.G.A.S.P.C. Brăila (persoană de contact: Antipa Clementina, şef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii), Str. Ghioceilor nr. 8 sau pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid ori la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com până la data de 02 decembrie 2026 ora 16.00. Relaţii suplimentare se pot obţine la Serviciul managementul resurselor umane salarizare sau la telefon 0239 / 614583.

8. În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid ori la adresa de email: dgaspcbrailaâgmail.com, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceştia şi au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la pct. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

9. Transmiterea documentelor la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

10. Nerespectarea prevederilor pct. (7) şi (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

11. Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la pct. 7, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

Concursul constă în 3 etape, care se vor desfăşura la sediul D.G.A.S.P.C. Brăila, Str. Ghioceilor, nr. 8:

- **Selecţia dosarelor de înscriere: 04.12.2026.**
- **Proba scrisă: 10.12.2026, ora: 11.30.**
- **Interviul: 16.12.2026, ora: 11.30.**

Bibliografia si tematica sunt prevazute in anexele care fac parte din prezentul anunt.

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Calendar de desfășurare a concursului organizat în perioada 10 – 16 decembrie 2026

de Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila

- **02 decembrie 2026, până la ora 16.00 – data limită până la care se pot depune dosarele de concurs**
- **04 decembrie 2026 – selecţie dosare concurs**
- **04 decembrie 2026 – afişare rezultat selecţie dosare concurs**
- **depunere contestaţii la rezultatul selecţiei dosarelor de concurs:** in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor de concurs
- **soluţionare contestaţii la rezultatul selecţiei dosarelor de concurs:** in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs
- **comunicare rezultat contestaţii la selecţia dosarelor de concurs:** in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs

PROBA SCRISĂ - 10 decembrie 2026, ora 11.00.

- **afişare rezultat proba scrisă:** in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii probei scrise
- **depunere contestaţii la rezultatul probei scrise:** in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului probei scrise
- **soluţionare contestaţii la rezultatul probei scrise:** in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la proba scrisa
- **comunicare rezultat contestaţii la proba scrisă:** in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la proba scrisa

INTERVIUL - 16 decembrie 2026, ora 11.30.

- **afişare rezultat interviu:** in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii interviului
- **depunere contestaţii la rezultatul interviului:** in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului interviului
- **soluţionare contestaţii la rezultatul interviului:** in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu
- **comunicare rezultat contestaţii la interviu:** in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu
- **afişare rezultat final:** in termen de o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor solutionarii contestatiilor la interviu

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 1 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE – PSIHOLOG STAGIAR

Serviciul de evaluare complexa a copilului cu dizabilitati - echipa mobila
Compartiment evaluare complexa a copilului cu dizabilitati

- **Ordinul nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind *aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale***

- **Ordinul nr. 1306/1883/2016 din 17 noiembrie 2016 pentru *aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora,* cu modificarile si completarile ulterioare**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare.**

- **Psihopedagogie speciala, Cristina Neamtu, Alois Ghergut – Editura Polirom, 2000**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 2 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

TEMATICĂ – PSIHOLOG STAGIAR

Serviciul de evaluare complexa a copilului cu dizabilitati - echipa mobila
Compartiment evaluare complexa a copilului cu dizabilitati

- **Ordinul nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind *aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale***

Capitolul II - Cadrul general privind funcționarea, dizabilitatea și CES la copii

- Aspecte generale privind procesul de evaluare a funcționării, dizabilității și CES la copii – art.7; art.8.

Capitolul III - Colaborarea interinstituțională și managementul de caz pentru copiii cu dizabilități și/sau CES

- Sectiunea a 2-a – Evaluarea complexă a copilului cu dizabilități și/sau CES în context familial și comunitar
  Evaluarea complexa – art. 21 alin. (1), (2), (4)
  Evaluarea psihologica – art. 31, art. 32, art. 33, art. 34, art. 35

- **Ordinul nr. 1306/1883/2016 din 17 noiembrie 2016 pentru *aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora,* cu modificarile si completarile ulterioare**

Capitolul II Modalitățile de aplicare a criteriilor biopsihosociale

- art. 8, art. 9
- Sectiunea 1 Modalitățile de aplicare a criteriilor medicale și medico-psihologice: art. 10, art.11 art.12 (alin. 2, alin. 4, alin. 5, alin. 6), art.14
- Sectiunea a 2-a Modalitățile de aplicare a criteriilor sociale și psihosociale: art. 17, art. 18, art. 19

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea *regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 "REGULAMENTUL-CADRU de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului").**

- Atributiile D.G.A.S.P.C. in domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

- **Psihopedagogie speciala, Cristina Neamtu, Alois Ghergut – Editura Polirom, 2000**

Unitatea 2 – Principalele categorii de persoane cu cerinte educative speciale – clasificari, etiologie, scurta prezentare clinica si psihopedagogica

1. Deficientele mintale
   - Tipologia deficientelor mintale
     1.2. Deficienta mintala de gradul I – Formele clinice - pag. 55
     1.3. Deficienta mintala de gradul II – pag. 56 - 57
     1.4. Deficienta mintala de gradul III – pag. 57 - 58

2. Deficiente senzoriale
   2.1 Deficienta de auz - Trasaturi ale deficientilor de auz din punct de vedere al dezvoltarii psihofizice si al particularitatilor psihopedagogice – pag. 64 - 65
   2.2 Deficiente de vedere - Tabloul clinic si psihopedagogic al deficientilor de vedere pag. 70 - 71

3. Deficientele fizice (motorii)
   2. Boli de crestere - pag. 75

4. Tulburari de comunicare si relationare – autismul
   - Caracteristici ale copilului autist - pag. 82 - 83

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 3 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE – PSIHOLOG STAGIAR

Complex de servicii de tip familial – Centrul de asistenta maternala profesionista

- **Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

- **Ordinul nr. 26 / 2019 privind *aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială***

- **O.G. nr. 27 / 2024 privind *condițiile de obținere a atestatului, procedura de atestare și statutul asistentului maternal*, cu modificările și completările ulterioare**

- ***Introducere în consilierea psihologică* / Matei Georgescu, Editura Fundației România de Mâine, București, 2004**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 4 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

TEMATICA – PSIHOLOG STAGIAR

Complex de servicii de tip familial – Centrul de asistenta maternala profesionista

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Capitolul III Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi

Secțiunea 1 Dispoziții comune

2. Capitolul VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență

Secțiunea a 3 – a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței

Ordinul nr. 26 / 2019 privind *aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială*

1. MODULUL II ACCESAREA SERVICIULUI

1.1. Standard 1 Admiterea în serviciul social de tip familial

S 1.1. Admiterea în cadrul serviciilor sociale de tip familial se face în baza unei proceduri proprii

2. MODULUL IV VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE

2.1. Standardul 3 – Recreerea și socializarea

2.2. Standardul 4 – Relația cu familia și alte persoane apropiate

3. MODULUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII

Standardul 3 – Pregătire pentru viața independentă

S 3.1. Copiii îngrijiți în cadrul serviciilor sociale de tip familial beneficiază de un program de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor și de pregătire pentru viața independentă

4. MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII

4.1 Standardul 1 – Protecția împotriva abuzurilor și neglijării

S 1.3. Furnizorul de servicii sociale asigură instruirea personalului din cadrul serviciilor sociale de tip familial cu privire la cunoașterea și prevenirea diferitelor forme de abuz și neglijare a copiilor

S 1.4. Personalul din cadrul serviciilor sociale de tip familial aplică prevederile legale cu privire la semnalarea, către organismele/instituțiile competente, a oricărei situații identificate de abuz/neglijare sau exploatare a copilului

4.2 Standardul 2 – Controlul comportamentului

5. MODULUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE

5.1. Standardul 1 – Gestionarea incidentelor deosebite

5.2. Standardul 2 – Notificarea cu privire la evenimentele importante

O.G. nr. 27 / 2024 privind *condițiile de obținere a atestatului, procedura de atestare și statutul asistentului maternal*, cu modificările și completările ulterioare – text integral

***Introducere în consilierea psihologică* / Matei Georgescu, Editura Fundației România de Mâine, București, 2004**

1. Domeniul general al consilierii psihologice

Obiectivele consilierii

2. Raportul dintre fundamentele teoretice și personalitatea consilierului

2.1. Cadrul alianței de intervenție

2.2. Cadrul deontologic al consilierii

3. Tehnici fundamentale în consiliere

3.1. Tehnica interogativă

3.2. Tehnica ascultării

3.3. Tehnica tăcerii

3.4. Tehnica reflectării

3.5. Tehnica sumarizării

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CÎMPOAE

Anexa nr. 5 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE - ASISTENT SOCIAL DEBUTANT

Complex de servicii pentru protectia in regim de urgenta a copilului, a cuplului mama-copil si a victimelor – Echipa multidisciplinara si echipa administrativa

- **Legea nr. 272/2004 privind *protectia si promovarea drepturilor copilului,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;**

- **Ordinul nr. 81/2019 privind *aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale*** (ANEXA – Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre maternale);

- **Ordinul nr. 28/2019 privind *aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciile sociale destinate prevenirii si combaterii violentei domestice*** (ANEXA 3 – Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare pe perioada de lunga durata organizate ca locuinte protejate pentru persoanele victime ale violentei domestice);

- **Ordinul nr. 25/2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidential destinate copiilor din sistemul de protectie speciala*** (ANEXA 2, SECTIUNEA I - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire in regim de urgenta pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat);

- **Hotararea nr. 797/2017 pentru *aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare;**

- **"Tratat de Asistenta Sociala", coordonator – George Neamtu, Editura Polirom, 2003.**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 6 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

TEMATICA - ASISTENT SOCIAL DEBUTANT

Complex de servicii pentru protectia in regim de urgenta a copilului, a cuplului mama-copil si a victimelor – Echipa multidisciplinara si echipa administrativa

- **Legea nr. 272/2004 privind *protectia si promovarea drepturilor copilului*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;**
  - ✓ Capitolul III – Protectia speciala a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea parintilor sai
    - Sectiunea 1 – Dispozitii comune
    - Sectiunea a 3- a – Plasamentul in regim de urgenta

- **Ordinul nr. 81/2019 privind *aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale*** (ANEXA – Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre maternale)

  Modulul I – Accesarea serviciului

  ✓ Standard 1 – Admiterea in Centrul Maternal

  Modulul VII – Protectia impotriva riscului de abuz si neglijare si gestionarea incidentelor deosebite

  ✓ Standard 2 – Gestionarea incidentelor deosebite

  ✓ Standard 3 – Notificarea cu privire la evenimentele deosebite

- **Ordinul nr. 28/2019 privind *aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciile sociale destinate prevenirii si combaterii violentei domestice*** (ANEXA 3 – Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare pe perioada de lunga durata organizate ca locuinte protejate pentru persoanele victime ale violentei domestice)

  Modulul II – Evaluare si planificare

  ✓ Standard 1 – Evaluarea initiala

  ✓ Standard 2 – Planificarea activitatilor/serviciilor

- **Ordinul nr. 25/2019 privind** ***aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidential destinate copiilor din sistemul de protectie speciala*** (ANEXA 2, SECTIUNEA I - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire in regim de urgenta pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat)

  Modulul I – Accesarea serviciului

  ✓ Standard 1 – Admitere

  Modulul II – Evaluare si planificare

  ✓ Standard 2 – Planificarea serviciilor

  Modulul VIII – Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii

  ✓ Standard 2 – Controlul comportamentului

- **Hotararea nr. 797/2017 pentru** ***aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,*** **cu modificarile si completarile ulterioare** (ANEXA 1 "REGULAMENTUL-CADRU de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului")
  1. Atributiile D.G.A.S.P.C. in domeniul protectiei si promovarii drepturilor copilului
  2. Atributiile D.G.A.S.P.C. in domeniul prevenirii si combaterii violentei domestice

- **"Tratat de Asistenta Sociala", coordonator – George Neamtu, Editura Polirom, 2003.**

  Metode si tehnici de investigare psihosociala

  - Metoda observatiei
  - Metoda interviului

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 7 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE - INSTRUCTOR DE EDUCATIE

Complex de tip familial "Surasul Copilariei"

- **Legea nr. 272 / 2004 privind *protectia si promovarea drepturilor copilului,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.**

- **Ordinul nr. 25 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție speciala* (ANEXA 1, SECȚIUNEA I "Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi")**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea *regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare.**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 8 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

TEMATICA- INSTRUCTOR DE EDUCATIE

Complex de tip familial "Surasul Copilariei"

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecţia şi promovarea drepturilor copilului,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

- ✓ Capitolul III "Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi"

Ordinul nr. 25 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție speciala* (ANEXA 1, SECȚIUNEA I "Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi")

Modulul I – Accesarea serviciului

- Standardul 1: *Admiterea in centrul rezidential*
- Standardul 2: *Incetarea ingrijirii in centrul rezidential*

Modulul II – Evaluare si planificare

- Standardul 1*: Evaluarea copilului*
- Standardul 2: *Planificarea serviciilor*

Modulul III – Viata cotidiana – nevoi curente

- Standardul 1: *Alimentatie*
- Standardul 2: *Ingrijire personala*
- Standardul 3: *Recreerea si socializarea*
- Standardul 4: *Relatia cu familia si alte persoane apropiate*

Modulul V – Activitati specifice / servicii

- Standardul 1: *Educatia*
- Standardul 2: *Pregatire pentru viata independenta*

Modulul VII – Drepturi si etica

- Standardul 1: *Respectarea drepturilor copilului si a eticii profesionale*
- Standardul 2: *Relatiile copiilor cu personalul*

Modulul VIII – Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii

- Standardul 1: *Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii*
- Standardul 2: *Controlul comportamentului*

Modulul IX – Gestionarea si notificarea incidentelor deosebite

- Standardul 1: *Gestionarea incidentelor deosebite*
- Standardul 2: *Notificarea cu privire la evenimentele deosebite*

H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea *regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 "REGULAMENTUL-CADRU de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului").

- Atributiile D.G.A.S.P.C. in domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

DIRECTOR GENERAL,
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 9 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE - INSTRUCTOR DE EDUCATIE DEBUTANT

Complex de tip familial "Surasul Copilariei"

- **Legea nr. 272 / 2004 privind *protectia si promovarea drepturilor copilului,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.**

- **Ordinul nr. 25 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție speciala* (ANEXA 1, SECȚIUNEA I "Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi")**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea *regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare.**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 10 la Anunt concurs 10 – 16 decembrie 2026

TEMATICA- INSTRUCTOR DE EDUCATIE DEBUTANT

Complex de tip familial "Surasul Copilariei"

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecţia şi promovarea drepturilor copilului,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

- ✓ Capitolul III "Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi"
  - SECȚIUNEA 1 Dispoziții comune
- ✓ Capitolul VI "Protectia copilului impotriva abuzului, neglijarii, exploatarii si a oricarei forme de violenta"
  - SECȚIUNEA a 3-a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței

Ordinul nr. 25 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție speciala* (ANEXA 1, SECȚIUNEA I "Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi")

Modulul I – Accesarea serviciului

- Standardul 1: *Admiterea in centrul rezidential*
- Standardul 2: *Incetarea ingrijirii in centrul rezidential*

Modulul II – Evaluare si planificare

- Standardul 1*: Evaluarea copilului*
- Standardul 2: *Planificarea serviciilor*

Modulul III – Viata cotidiana – nevoi curente

- Standardul 1: *Alimentatie*
- Standardul 2: *Ingrijire personala*
- Standardul 3: *Recreerea si socializarea*
- Standardul 4: *Relatia cu familia si alte persoane apropiate*

Modulul V – Activitati specifice / servicii

- Standardul 1: *Educatia*
- Standardul 2: *Pregatire pentru viata independenta*

Modulul VII – Drepturi si etica

- Standardul 1: *Respectarea drepturilor copilului si a eticii profesionale*
- Standardul 2: *Relatiile copiilor cu personalul*

Modulul VIII – Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii

- Standardul 1: *Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii*
- Standardul 2: *Controlul comportamentului*

Modulul IX – Gestionarea si notificarea incidentelor deosebite

- Standardul 1: *Gestionarea incidentelor deosebite*
- Standardul 2: *Notificarea cu privire la evenimentele deosebite*

H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea *regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 "REGULAMENTUL-CADRU de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului").

- Atributiile D.G.A.S.P.C. in domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE