A N U N T

În perioada 17 – 23 decembrie 2026, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a cinci posturi vacante (funcții de execuție – personal contractual, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, normă întreagă: 8 ore / zi; 40 ore / saptamana):

- ***asistent social principal*** **in cadrul Serviciului de evaluare complexa a persoanei adulte cu handicap – 1 post;**

- ***psiholog stagiar*** **in cadrul Complexului de servicii de locuire asistata pentru persoane adulte cu dizabilitati "Floare de colt" - Echipa multidisciplinara si echipa administrativa – 1 post; Isi va desfasura activitatea la sediul Complexului de servicii de locuire asistata pentru persoane adulte cu dizabilitati "Floare de colt" din Comuna Baraganul / Orasul Insuratei / Orasul Faurei.**

- ***asistent social principal*** **in cadrul Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul – 1 post; Isi va desfasura activitatea la sediul Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul din Comuna Baraganul.**

- ***psiholog practicant*** **in cadrul Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul – 1 post; Isi va desfasura activitatea la sediul Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul din Comuna Baraganul.**

- ***infirmier*** **in cadrul Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Braila – 1 post.**

Conditii generale care trebuie indeplinite de o persoana pentru a participa la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

Pentru posturile de *ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL*

- **studii superioare de lunga durata absolvite cu diplomă de licență în specializarea « asistență socială »;**
- **document care sa ateste calitatea de membru al Colegiului National al Asistentilor Sociali din Romania;**
- **minimum 7 ani vechime in specialitatea studiilor.**

Pentru postul de *PSIHOLOG STAGIAR*

- **studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializarea « psihologie»;**
- **document care să ateste calitatea de membru al Colegiului Național al Psihologilor din România;**
- **nu se solicită vechime.**

Pentru postul de *PSIHOLOG PRACTICANT*

- **studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializarea « psihologie»;**
- **document care să ateste calitatea de membru al Colegiului Național al Psihologilor din România;**
- **minimum 1 an vechime in specialitatea studiilor.**

Pentru postul de *INFIRMIER*

- **studii generale;**
- **curs de infirmier absolvit cu certificat de competențe profesionale;**
- **minimum 1 an vechime in functia de infirmier.**

1. **Documente necesare pentru inscrierea la concurs:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 2 din H.G.R. nr. 1.336 / 2022;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de D.G.A.S.P.C. Braila;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
i) curriculum vitae, model comun european;
j) dosar cu sina.

2. Modelul orientativ al adeverinței menționate la pct. (1) lit. e) este prevăzut în Anexa nr. 3 din H.G.R. nr. 1.336 / 2022.

3. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

4. Copiile de pe actele prevăzute la pct. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la pct. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

5. Documentul prevăzut la pct. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la pct. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către D.G.A.S.P.C. Braila, potrivit legii.

6. Documentul prevăzut la pct. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către D.G.A.S.P.C. Braila, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

7. Dosarele de concurs se depun la Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii din cadrul D.G.A.S.P.C. Brăila (persoană de contact: Antipa Clementina, șef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii), Str. Ghioceilor nr. 8 sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid ori la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com până la data 09 decembrie 2026 ora 16.00. Relații suplimentare se pot obține la Serviciul managementul resurselor umane, arhiva, salarizare si protectia muncii sau la telefon 0239 / 614583.

8. În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid ori la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la pct. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

9. Transmiterea documentelor la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

10. Nerespectarea prevederilor pct. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

11. Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la pct. 7, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Concursul constă în 3 etape, care se vor desfășura la sediul D.G.A.S.P.C. Brăila, Str. Ghioceilor, nr. 8:

- **Selecția dosarelor de înscriere: 10.12.2026.**
- **Proba scrisă: 17.12.2026, ora: 10.00.**
- **Interviul: 23.12.2026, ora: 09.30.**

Bibliografia si tematica sunt prevazute in anexele care fac parte din prezentul anunt.

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE

Calendar de desfășurare a concursului organizat în perioada 17 – 23 decembrie 2026

de Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila

- **09 decembrie 2026, până la ora 16.00 – data limită până la care se pot depune dosarele de concurs**
- **10 decembrie 2026 – selecție dosare concurs**
- **10 decembrie 2026 – afișare rezultat selecție dosare concurs**
- **depunere contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs: in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor de concurs**
- **soluționare contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs: in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs**
- **comunicare rezultat contestații la selecția dosarelor de concurs: in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs**

PROBA SCRISĂ – 17 decembrie 2026, ora 10.00.

- **afișare rezultat proba scrisă: in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii probei scrise**
- **depunere contestații la rezultatul probei scrise: in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului probei scrise**
- **soluționare contestații la rezultatul probei scrise: in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la proba scrisa**
- **comunicare rezultat contestații la proba scrisă: in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la proba scrisa**

INTERVIUL – 23 decembrie 2026, ora 09.30.

- **afișare rezultat interviu: in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii interviului**
- **depunere contestații la rezultatul interviului: in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului interviului**
- **soluționare contestații la rezultatul interviului: in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu**
- **comunicare rezultat contestații la interviu: in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu**
- **afișare rezultat final: in termen de o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor solutionarii contestatiilor la interviu**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 1 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de *Asistent social principal*

Serviciul de evaluare complexa a persoanei adulte cu handicap

- **Legea nr. 448 / 2006 privind *protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;**

- **Ordinul nr. 2.298 / 2012 privind *aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;***

- **Hotararea nr. 268 / 2007 pentru *aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,* cu modificarile si completarile ulterioare;**

- **Hotararea nr. 430 / 2008 pentru *aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap,* cu modificarile si completarile ulterioare;**

- **Hotararea nr. 548 / 2017 privind *aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist,* cu modificarile si completarile ulterioare;**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificările și completările ulterioare;**

- **"*Tratat de Asistență Socială*", coordonator – George Neamțu, Editura Polirom, 2003.**

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 2 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

TEMATICA

pentru ocuparea postului de *Asistent social principal*

Serviciul de evaluare complexa a persoanei adulte cu handicap

- **Legea nr. 448 / 2006 privind *protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare**

  - Capitolul III – Servicii si prestatii sociale: Servicii sociale.
    Asistentul personal profesionist
    Centre pentru persoanele adulte cu handicap.

- **Ordinul nr. 2.298 / 2012 privind *aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap* - *text integral***

- **Hotararea nr. 268 / 2007 pentru *aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,* cu modificarile si completarile ulterioare**
  - Asistentul personal
  - Incadrarea in grad de handicap.

- **Hotararea nr. 430 / 2008 pentru *aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap,* cu modificarile si completarile ulterioare**

  - Art. 15, art. 16, art. 17.

- **Hotararea nr. 548 / 2017 privind *aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist,* cu modificarile si completarile ulterioare – text integral;**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,* cu modificările și completările ulterioare (Anexa 1 *Regulamentul - cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului*)**

  - Atributiile Direcției generale de asistență socială și protecția copilului in domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

- ***"Tratat de Asistență Socială"*, coordonator – George Neamțu, Editura Polirom, 2003**

  - Problematica asistenței persoanelor cu handicap / cerințe speciale

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 3 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE - *Psiholog stagiar*

Complex de servicii de locuire asistata pentru persoane adulte cu dizabilita "Floare de colt"

Echipa multidisciplinara si echipa administrativa

- **Ordinul nr. 507 / 2026 privind *aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități,* cu modificările şi completările ulterioare (ANEXA 2, SECȚIUNEA I "*Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități, tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități și centru pentru viață independentă*")**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal,* cu modificările şi completările ulterioare**

- **"*Consiliere psihologică și psihoterapie in situatiile de criza*", autori: Irina Holdevici, Valentina Neacșu, Editura Dual Tech, București, 2006**

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 4 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

TEMATICĂ - *Psiholog stagiar*

Complex de servicii de locuire asistata pentru persoane adult e cu dizabilita Floare de colt"

Echipa multidisciplinara si echipa administrativa

- **Ordinul nr. 507 / 2026 privind *aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități,* cu modificările și completările ulterioare (ANEXA 2, SECȚIUNEA I "*Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale de locuire asistată în comunitate pentru viață independentă destinate persoanelor adulte cu dizabilități, tip locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități și centru pentru viață independentă*")**

Modulul I – Management si resurse umane

- Standard 4: Managementul situatiilor de risc si al incidentelor privind siguranta beneficiarilor

Modulul II – Drepturi si etica

- Standard 1: Respectarea dreptului la viata privata
- Standard 2: Satisfactia beneficiarilor
- Standard 3: Sesizari si reclamatii
- Standard 4: Protectie impotriva exploatarii, violentei, neglijarii si abuzului, impotriva torturii si tratamentelor crude, inumane sau degradante, traficului de persoane

Modulul III – Planificare pentru acordarea de sprijin individual

- Standard 1: Planificare
- Standard 2: Alegere informata

Modulul IV – Activitati specifice de sprijin

- Standard 2: Sprijin pentru luarea deciziilor
- Standard 3: Sprijin pentru activitatile de baza si instrumentale ale vietii zilnice
- Standard 7: Consiliere psihologica
- Standard 10: Sprijin pentru participare sociala

➢ **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,* cu modificarile]i completarile ulterioare (Anexa 1 *Regulamentul - cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului*);**

- Atributiile D.G.A.S.P.C. în domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

➢ **"*Consiliere psihologică și psihoterapie in situatiile de criza*", autori: Irina Holdevici, Valentina Neacșu, Editura Dual Tech, București, 2006**

- Calitățile consilierului
- Evaluarea psihologică a clienților aflați in situație de criză
- Etapele intervenției in situația de criză

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 5 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de asistent social principal

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul

- **Ordinul nr. 507 / 2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități**

- **Legea nr. 448 / 2006 privind *protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare**

- **Legea nr. 7 / 2023 privind *sustinerea procesului de dezinstitutionalizare a persoanelor adulte cu dizabilitati si aplicarea unor masuri de accelerare a acestuia si de prevenire a institutionalizarii, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative,* cu modificarile si completarile ulterioare**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 Regulamentul cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului)**

- **H.G.R. nr. 1.543 / 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030* (ANEXA 2 la Strategie Nationala privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030)**

- **"*Tratat de Asistenta Sociala*" - Coordonator George Neamtu, Editura Polirom, 2003.**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 6 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

TEMATICA

pentru ocuparea postului de asistent social principal

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul

1. **Ordinul nr. 507 / 2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (ANEXA 1 – Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități)**

- **MODULUL II ACCESAREA SERVICIULUI SOCIAL**
  - Standardul 2: Admitere
  - Standardul 3: Dosarul personal al beneficiarului
  - Standardul 4: Suspendarea/incetarea acordarii serviciilor
- ✓ **MODULUL III EVALUARE SI PLANIFICARE**
  - Standardul 1: Evaluare
  - Standardul 2: Planul personalizat
  - Standardul 3: Monitorizare
- ✓ **MODULUL IV ACTIVITATI SI SERVICII**
  - Standardul 1: Informare si asistenta sociala/servicii de asistenta sociala
  - Standardul 13: Educatie/Pregatire pentru munca
  - Standardul 14: Asistenta si suport pentru luarea unei decizii
- ✓ **MODULUL V PROTECTIE SI DREPTURI**
  - Standardul 1: Respectarea drepturilor beneficiarilor
  - Standardul 4: Protectia impotriva neglijarii, exploatarii, violentei si abuzului
  - Standardul 5: Protectia impotriva torturii si tratamentelor crude, inumane sau degradante

1. **Legea nr. 448 / 2006 privind *protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;**

   Capitolul II Drepturile persoanelor cu handicap

   - ✓ Sectiunea a 3-a – Locuinta
   - ✓ Sectiunea a 4-a Cultura, sport, turism
   - ✓ Sectiunea a 6-a Asistenta juridica

   Capitolul III Servicii si prestatii sociale

   - ✓ Sectiunea 1 – Servicii sociale

2. **Legea nr. 7 / 2023 privind *sustinerea procesului de dezinstitutionalizare a persoanelor adulte cu dizabilitati si aplicarea unor masuri de accelerare a acestuia si de prevenire a institutionalizarii, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative,* cu modificarile si completarile ulterioare**

   - ✓ Capitolul I - Dispozitii generale (art. 4)
   - ✓ Capitolul III – Scop, indicatori si obiective (art. 7, art. 8, art. 9)
   - ✓ Capitolul IV – Asigurarea mecanismului de guvernanta in cadrul sistemului de protectie a persoanelor adulte cu dizabilitati (art. 19, art. 20)

3. **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 Regulamentul cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului)**

   - ✓ Atributiile principale ale Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului in domeniul persoanelor adulte cu dizabilitati (art. 10 lit. c)

4. **H.G.R. nr. 1.543 / 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030* (ANEXA 2 la Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022 – 2030 - Ghid privind accelerarea procesului de dezinstitutionalizare)**

   - ✓ 2.1. Pregatirea persoanelor cu dizabilitati pentru tranzitie

6. *"Tratat de Asistenta Sociala"* - **Coordonator George Neamtu, Editura Polirom, 2003;**

- Metode si tehnici de investigare psihosocială
  - Metoda observatiei.
  - Etapele realizarii interviului.

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 7 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de psiholog practicant

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul

- **Ordinul nr. 507 / 2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități**

- **Legea nr. 7 / 2023 privind *sustinerea procesului de dezinstitutionalizare a persoanelor adulte cu dizabilitati si aplicarea unor masuri de accelerare a acestuia si de prevenire a institutionalizarii, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative,* cu modificarile si completarile ulterioare**

- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,* cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 Regulamentul cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului)**

- **H.G.R. nr. 1.543 / 2022 pentru *aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030***

- **"*Consiliere psihologică și psihoterapie in situatiile de criza*", autori: Irina Holdevici, Valentina Neacșu, Editura Dual Tech, București, 2006**

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela GIMPOAE

Anexa nr. 8 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

TEMATICA

pentru ocuparea postului de psiholog practicant

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Baraganul

1. **Ordinul nr. 507 / 2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (ANEXA 1 – Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități)**

   - ✓ **MODULUL III EVALUARE SI PLANIFICARE**
     - Standardul 1: Evaluare
     - Standardul 2: Planul personalizat
   - ✓ **MODULUL IV ACTIVITATI SI SERVICII**
     - Standardul 2: Consiliere psihologica
     - Standardul 3: Abilitare si reabilitare
     - Standardul 13: Educatie/Pregatire pentru munca
     - Standardul 14: Asistenta si suport pentru luarea unei decizii
   - ✓ **MODULUL V PROTECTIE SI DREPTURI**
     - Standardul 1: Respectarea drepturilor beneficiarilor
     - Standardul 4: Protectia impotriva neglijarii, exploatarii, violentei si abuzului
     - Standardul 5: Protectia impotriva torturii si tratamentelor crude, inumane sau degradante

2. **Legea nr. 7 / 2023 privind *sustinerea procesului de dezinstitutionalizare a persoanelor adulte cu dizabilitati si aplicarea unor masuri de accelerare a acestuia si de prevenire a institutionalizarii, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative*, cu modificarile si completarile ulterioare**

   - ✓ Capitolul I - Dispozitii generale (art. 4)
   - ✓ Capitolul III – Scop, indicatori si obiective (art. 7, art. 8, art. 9)
   - ✓ Capitolul IV – Asigurarea mecanismului de guvernanta in cadrul sistemului de protectie a persoanelor adulte cu dizabilitati (art. 19, art. 20)

3. **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal*, cu modificarile si completarile ulterioare (ANEXA 1 Regulamentul cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului)**
   - ✓ Atributiile principale ale Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului in domeniul persoanelor adulte cu dizabilitati (art. 10 lit. c)

4. **H.G.R. nr. 1.543 / 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030* (ANEXA 2 la Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022 – 2030 - Ghid privind accelerarea procesului de dezinstitutionalizare)**
   - ✓ 2.1. Pregatirea persoanelor cu dizabilitati pentru tranzitie

5. **"*Consiliere psihologică și psihoterapie in situatiile de criza*", autori: Irina Holdevici, Valentina Neacșu, Editura Dual Tech, București, 2006**
   - ✓ Deprinderile de ajutor interpersonal
   - ✓ Etapele intervenției in situația de criză

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAEȘ

Anexa nr. 9 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

BIBLIOGRAFIE INFIRMIER

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Braila

1. **Ordinul nr. 507 / 2026 privind** ***aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.***

2. **Ordinul nr. 1.761/2021 pentru** ***aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia,*** **cu modificarile si completarile ulterioare.**

3. **"*Programul National de Pregatire a Infirmierelor*" – Note de curs – Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, moaselor si asistentilor medicali din Romania.**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

Anexa nr. 10 la Anunt concurs 17 – 23 decembrie 2026

TEMATICA INFIRMIER

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Braila

2. **Ordinul nr. 507 / 2026 privind *aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități* (ANEXA 1 – Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități)**

MODULUL IV ACTIVITATI SI SERVICII

- ✓ Standardul 4: Ingrijire si asistenta
- ✓ Standardul 9: Deprinderi de viata independenta – Mentinerea/Dezvoltarea deprinderilor de autoingrijire
- ✓ Standardul 11: Deprinderi de viata independenta – Mentinerea/Dezvoltarea deprinderilor de autogospodarire

MODULUL V PROTECTIE SI DREPTURI

- ✓ Standardul 1: Respectarea drepturilor beneficiarilor

3. **Ordinul nr. 1.761 / 2021 pentru *aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia,* cu modificarile si completarile ulterioare (Anexa 1 – Norme tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private)**

- ➢ Capitolul II "Curatarea"

4. **"*Programul National de Pregatire a Infirmierelor*" – Note de curs – Ordinul asistentilor medicali generalisti, moaselor si asistentilor medicali din Romania**

- ✓ Componentele ingrijirilor de baza:
  - Imbracamintea (pag. 22);
  - Evitarea pericolelor (pag. 23/24);
- ✓ Alimentarea activa si pasiva (pag. 54/56) ;
- ✓ Toaleta pacientului, igiena corporala si vestimentara:
  - Igiena cavitatii bucale (obiectivele procedurii, pregatirea materialelor, pregatirea pacientului, efectuarea procedurii) (pag. 90/91);
  - Ingrijirea unghiilor (obiectivele procedurii, pregatirea materialelor, pregatirea pacientului, efectuarea procedurii) (pag. 92);
  - Ingrijirea parului prin spalare (obiectivele procedurii, pregatirea materialelor, pregatirea pacientului, efectuarea procedurii) (pag.93/95) ;
- ✓ Tehnica efectuarii curateniei in saloane (pag. 155/156);
- ✓ Prevenirea escarelor si alternarea pozitiei pacientului (pag. 105/106);
- ✓ 10 moduri de comunicare care functioneaza ca bariere in procesul comunicativ (pag. 187/188);
- ✓ Comunicarea cu diferite tipuri de persoane (persoane in stare de nervozitate, persoane violente, persoane care plang, persoane cu probleme auditive, persoane cu tulburari vizuale) (pag. 195/196).

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE